

**Hinweise zur Druckdatenerstellung: Stick**

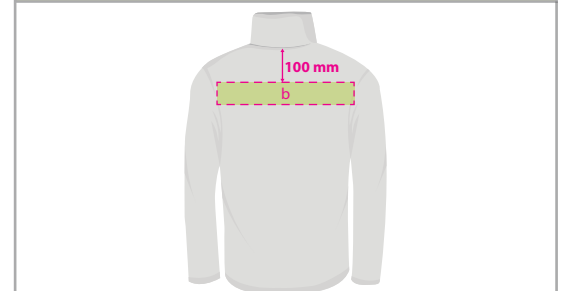
- Bitte verwenden Sie maximal 8 Volltonfarben ausschließlich aus PANTONE C (Solid Coated) oder HKS.
- Alle Volltonfarben müssen in 100 % Vollton angelegt und entsprechend bezeichnet sein. (z. B. PANTONE 109 C, HKS 13 usw.).
- Auch Weiß ist eine eigenständige Farbe. Wenn Sie Weiß als Druckfarbe verwenden, benennen Sie diese Volltonfarbe bitte mit „weiss“ und legen Sie sie zur Ansicht in CMYK 100/0/0/0 an.
- Nutzen Sie ausschließlich Vektorgrafiken (keine Bilder/Fotos).
- Legen Sie keine Transparenzen, Farbraster, Verläufe, Rastergrafiken oder Halbtöne an.
- Für Schmuckfarben wie Gold, Silber, Glitzer oder andere stellen Sie bitte eine Sonderanfrage – diese sind standardmäßig nicht verfügbar.
- Mindeststrichstärke: 6 pt bzw. 2 mm.
- empfohlene Schriftgröße: 20 pt bzw. 7 mm (Kleinbuchstabenhöhe).
- Verwenden Sie am besten serifenlose Schriften (z. B. Arial), vor allem bei kleinen Schriftgrößen.
- Alle Schriften müssen eingebettet oder in Pfade umgewandelt sein.



Bitte beachten: der Druck erfolgt nach Sichtweise.

**Endformat: 100 x 100 mm**  
(maximale Druckfläche Brust)

- In diesem Format erhalten Sie Ihr fertiges Druckprodukt.



**Endformat**  
**Hinten mittig: 280 x 100 mm**

- In diesem Format erhalten Sie Ihr fertiges Druckprodukt.

**Sicherheitsabstand: 3 mm**  
(auf allen Seiten)

Dieser wird vom Endformat aus gemessen und verhindert unerwünschten Anschnitt Ihrer Texte und Informationen während der Produktion.

**3 Tipps zur fehlerfreien Gestaltung Ihrer Druckdaten**

**Farbmodus**

Bitte verwenden Sie maximal 8 Volltonfarben aus PANTONE C (Solid Coated) oder HKS; kein CMYK, RGB oder andere Volltonfarben. Wenn Sie Weiß als Druckfarbe verwenden, benennen Sie diese Volltonfarbe bitte mit „weiss“ und legen Sie sie zur Ansicht in CMYK 100/0/0/0 an.

**Auflösung**

Liefern Sie Ihre Daten bitte ausschließlich als Vektorgrafiken (keine Bilder/Fotos)  
Legen Sie keine Transparenzen, Farbraster, Verläufe, Schatten oder Halbtöne an.

**Dateiformat**

Speichern Sie Ihr Dokument im PDF-Format ab. Achten Sie darauf, Schriften einzubetten oder in Pfade umzuwandeln.