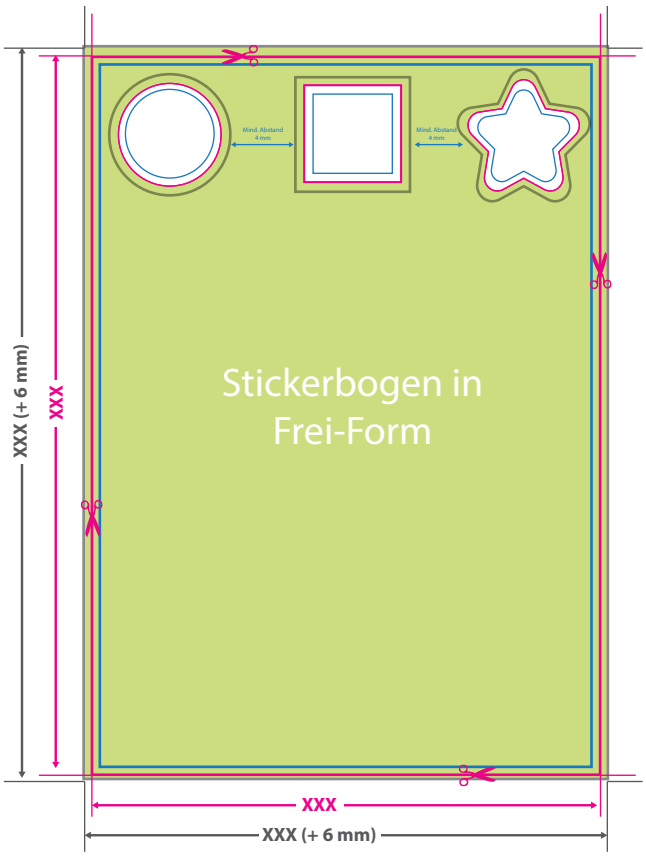
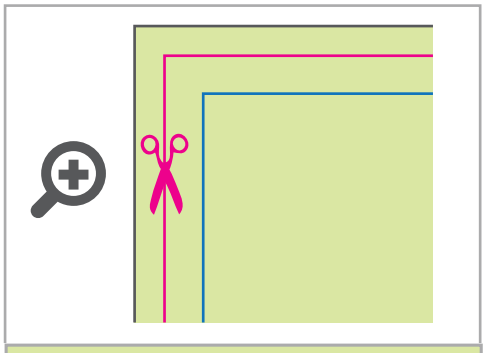
Datenblatt

# Stickerbogen

WIRmachenDRUCK
Sie sparen, wir drucken!



**Datenformat:**
**XXX (+ 6 mm) x XXX (+ 6 mm)**
Das Format, in dem Ihre Druckdaten angelegt sein sollten. In diesem Format enthalten sind: **3 mm Beschnitt.**

Dieser Beschnitt wird während der Produktion von uns entfernt.
Bitte legen Sie Hintergründe und rand-abfallende Objekte immer bis an den Rand Ihres Datenformats an, um weiße Seiten-ränder zu vermeiden.

**Endformat: XXX x XXX mm**
**Mind.: 55 x 55 mm (Bogen)**
**Mind.: 10 x 10 mm (Sticker)**

In diesem Format erhalten Sie Ihr fertiges Druckprodukt.

**Sicherheitsabstand: 3 mm**
(auf allen Seiten)
Dieser wird vom Endformat aus gemessen und verhindert unerwünschten Anschnitt Ihrer Texte und Informationen während der Produktion.
**Zwischen den Stickern: 4 mm** (auf allen Seiten)

Bitte beachten Sie:

Für den Konturschnitt der einzelnen Sticker benötigen wir von Ihnen in der PDF-Druckdatei eine vektorisierte Konturlinie. Bitte färben Sie diese Linie mit einer Volltonfarbe ein, die Sie kiss_cut (bitte Schreibweise beachten) nennen und welche aus 100 Prozent Magenta besteht. Der Abstand der Kiss-cut der einzelnen Sticker und der Abstand zum Endformat, muss jeweils 4 mm zueinander betragen.

Die dargestellten Formen dienen nur als Beispiele. Sie können diverse andere Formen auf dem Stickerbogen anwenden.

## 5 Tipps zur fehlerfreien Gestaltung Ihrer Druckdaten

| | |
|---|---|
| Allgemein | Hintergrundbilder, Farben, Verläufe und Grafiken sollten unbedingt bis an den Rand des Datenformats angelegt werden, da produktionstechnisch kleinere Toleranzen beim Schneiden Ihres Druckproduktes auftreten können. |
| Farbmodus | Der Farbmodus Ihrer Druckdaten muss **CMYK** sein, da sonst nach dem Druckvorgang ein (leicht) veränderter, optischer Gesamteindruck entstehen kann. (Daten im RGB-Farbmodus werden automatisch durch uns nach **CMYK** konvertiert.) |
| Auflösung | Die Auflösung von Bildgrafiken sollte mindestens **300 dpi** betragen. Achten Sie darauf, dass Sie für Ihre Druckvorlagen immer hochauflösende Bilder verwenden, da Ihr Druckprodukt andernfalls (leicht) pixelig wirken kann. |
| Dateiformat | Speichern Sie Ihr Dokument im PDF-Format ab. Achten Sie darauf, Schriften einzubetten und (soweit als möglich) Transparenzen zu reduzieren. |
| Seiten(-reihenfolge) | Senden Sie mehrseitige Dokumente chronologisch in korrekter Reihenfolge als eine einzige PDF-Datei oder benennen Sie Einzeldokumente entsprechend mit fortlaufenden Seitennummern. |